

## **Huishoudelijk / intern reglement Football Club Dracuna Gent**

### **1. Algemene bepalingen**

1.1 We begrijpen onder 'club' Football Club Dracuna Gent (F.C. Dracuna)

1.2 Onder 'bestuur' begrijpen we de leden van ons Dagelijks bestuur en de Algemene Vergadering.

1.3 Onder 'leden' begrijpen wij iedere persoon die via de club is aangesloten bij de Koninklijke Belgische Voetbalbond (KBVB). Dit gaat om:

- Spelers
- Trainers
- Ploegafgevaardigden
- Bestuursleden
- Andere club medewerkers

1.4 Onder 'niet-leden' begrijpen wij de personen die niet via F.C. Dracuna zijn aangesloten bij de Koninklijke Belgische Voetbalbond (KBVB). Dit gaat om:

- Ouders/begeleiders van leden
- Actief voetballende trainers die aangesloten zijn bij een andere ploeg, clubmedewerkers en spelers van bezoekende ploegen
- Scheidsrechter en/of assistent scheidsrechters
- Toeschouwers (eigen, externen)

### **2. Afspraken**

2.1 De afspraken die zijn vastgelegd in dit huishoudelijk reglement gelden voor zowel de leden als de niet-leden.

2.2 Onder opvallend gedrag verstaat de club:

Ten aanzien van leden en niet-leden tijdens trainingen/wedstrijden maar ook daarbuiten:

- Uitschelden
- Discrimineren
- Racistische uitlatingen
- Fysieke, verbale en digitale bedreigingen
- Spuwen
- Schoppen en of slaan (al dan niet contact)

2.2.2 Ten aanzien van eigen accommodatie alsook deze van tegenpartij:

- Plegen van vernielingen in, aan en rondom
- Bekladden
- Poging diefstal in en rondom

2.2.3 Tijdens trainingen/wedstrijden:

- Herhaaldelijk storen
- Herhaaldelijk weigeren opdrachten uit te voeren

2.3 Elk seizoen wordt door het bestuur het lidgeld bepaald. Dit dekt de speler bij de KBVB, de verzekering en de inschrijving.

2.4 Spelers die beslissen om te stoppen in de loop van het seizoen hebben geen recht op een gedeeltelijke terugbetaling van het lidgeld. Hetzelfde geldt voor het eventuele voorschot waarbij de deadline is verstreken (jaarlijks bepaald). Enkel in heel speciale gevallen kan hierop uitzondering worden gemaakt. Het betreft de onderstaande gevallen:

- Overlijden
- Langdurige blessures (> 6 maand)

2.5 Het betalen van het lidgeld stemt overeen met het kennisnemen van het huishoudelijk reglement. Een speler wordt NIET als lid beschouwd als het lidgeld nog niet is betaald.

2.6 De leden en niet-leden (ouders/begeleiders) nemen bij het betreden van de accommodatie kennis van dit huishoudelijke reglement en houden hier rekening mee.

2.7 Niet-leden worden ook geacht de regels van dit huishoudelijk reglement te volgen.

2.8 Het overtreden van het huishoudelijk reglement zal op gepaste wijze worden gesanctioneerd. Dit wordt verder in het document toegelicht.

2.9 De sancties kunnen naar omstandigheden en leeftijd verschillen. Afhankelijk van de ernst en frequentie van overtreding worden passende maatregelen genomen. Dit kan enerzijds gaan over een simpele taak zoals het ondersteunen bij enkele trainingen. Dit wordt onderling besproken. Anderzijds tot een tijdelijke of definitieve verwijdering uit de club.

2.10 Naargelang de ernst van de overtreding kan de jeugdcel in samenspraak met de desbetreffende trainer een voorlopige sanctie uitspreken in afwachting van de finale uitspraak. De tijd hiertussen verschilt van gebeurtenis tot gebeurtenis. Indien nodig wordt

het lokaal bestuur ook betrokken. Deze voorlopige sanctie wordt per mail verstuurd. De finale uitspraak wordt via brief verzonden.

2.11 Indien het bestuur het nodig acht wordt een disciplineringsprocedure opgestart.

2.12 Indien er leden zijn die wegens een gegronde reden een bepaalde afspraak uit het reglement niet kunnen naleven, kunnen zij een gemotiveerde vraag aan het bestuur richten. Deze vragen kunnen worden gesteld aan de trainer of ploegafgevaardigde die ze zal doorspelen aan de jeugdcoördinator of de verantwoordelijke van de respectievelijke bouw. Nadien wordt er teruggekoppeld.

2.13 Het huishoudelijk reglement kan op elk moment worden gewijzigd door het lokaal bestuur. Wijzigingen worden formeel goedgekeurd. Deze wijziging zal steeds aan alle leden worden gemeld via een nieuwsbericht op onze website. Dit wordt ook meegedeeld op onze facebookpagina.

2.14 In gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het Bestuur.

### **3. Algemene houding**

3.1 Onderstaande vermeldde regels dienen strikt opgevolgd te worden door de spelers, tenzij uitdrukkelijk anders gevraagd door de verantwoordelijke trainer en/of ploegafgevaardigde.

3.2 De omgangstaal bij F.C. Dracuna is het NEDERLANDS op zowel onze accommodatie als op verplaatsing.

3.3 Zowel het formele als het informele contact (gedrag en communicatie) tussen leden en niet-leden moet te allen tijde gebeuren op een beleefde en respectvolle manier.

3.4 De spelers leven de regels van de FairPlay na:

- Speel sportief
- Speel steeds om te winnen maar wees waardig in je verlies
- Volg de regels van het spel
- Respecteer tegenstanders, ploegmaats, scheidsrechters, officiëlen, trainers, afgevaardigden, vrijwilligers, supporters enzovoort
- Eer de mensen die de goede naam van het voetbal verdedigen
- Promoot het voetbal
- Verwerp corruptie, drugs, racisme en geweld
- Help andere om aan deze verleidingen te weerstaan
- Stel de mensen die onze sport in diskrediet brengen aan de kaak
- Verbeter de wereld dankzij het voetbal

3.5 De spelers, de trainer en afgevaardigde geven de scheidsrechter - een hand, zowel vóór de wedstrijd (bij de keuring van de schoenen) als na de match (ongeacht de uitslag en het wedstrijdverloop).

3.6 De spelers, de trainer en afgevaardigde geven de tegenpartij een hand ongeacht de uitslag en het wedstrijdverloop.

3.7 De spelers groeten de trainer(s), afgevaardigde(n), ouders en medewerkers van de club steeds op gepaste wijze.

3.8 Het overschrijdend gedrag met in het bijzonder opzettelijk toegebrachte lichamelijke schade aan derden (slaan, niet-conforme voetbalbewegingen, ...) wordt onbetwistbaar door de speler (of de verantwoordelijke ouders van de betrokken speler) vergoed indien het vonnis van een mogelijk rechtsgeding zijn schuld zou bevestigen.

3.9 De club engageert zich om bij overschrijdend gedrag van leden en niet-leden:

- Politiebijstand te vragen bij dreigende omstandigheden.
- Volledig mee te werken aan een politieonderzoek, inclusief het doen van aangifte
- Zich bij het uitvoeren van opgelegde sancties te voorzien van hulp van bevoegde instanties zoals deurwaarder en/of politie.

#### **4. Hygiëne**

4.1 De trainer is een hygiënisch voorbeeld voor de spelers.

4.2 Het is verplicht om hygiënische redenen zich te douchen zowel na de wedstrijd. Als het gaat over de training hebben de trainers hier de eindbeslissing in. Uitzonderingen hierop worden met de trainers en indien nodig met de jeugdcoördinator besproken.

4.3 Meisjes kunnen zich na de training wassen in het lokaal van de scheidsrechter.

#### **5. De Dracuna-site (kleedkamers – terreinen – kantine)**

5.1 Er wordt geen gebruik gemaakt van de velden en/of het trainingsmateriaal buiten de trainingsuren als na de wedstrijduren. In overleg met de jeugdcoördinator kan dit eventueel besproken worden. Dergelijke overtredingen worden beschouwd als overschrijdend gedrag en kunnen gesanctioneerd worden.

5.2. De spelers wachten voor aanvang van de thuiswedstrijden in de kleedkamer op de trainer en gaan in groep naar het veld. Ze lopen niet vrij rond in de trainingsaccommodatie en bewaren ten aller

tijde de orde.

5.3. Het is verboden voor de spelers om ongevraagd trainingsmateriaal uit het materiaalruimte te nemen.

5.4. De doelen worden enkel verplaatst onder toezicht van de trainer. Die zal er steeds op toezien dat deze op gepaste wijze worden verplaatst en beveiligd.

5.5 De kleedkamers worden op dezelfde manier achtergelaten zoals men deze gevonden heeft. Overtollig water wordt met een trekker afgetrokken naar de douches en afval wordt in de vuilbak gedeponneerd. We houden de kleedkamers proper!

5.6. De club raadt aan om geen waardevolle zaken (geld, iPad, GSM, uurwerk, ...) mee te brengen naar de club of onbeveiligd achter te laten in de kleedkamer. De club is niet verantwoordelijk voor diefstal.

5.7. Fietsen worden in de fietsenstalling geplaatst aan de poort en op slot gedaan. Zo kan eventuele diefstal voorkomen worden. De club is niet verantwoordelijk voor diefstal.

5.8. Het is verboden om in de kantine voetbalschoenen te dragen.

5.9. Spelers die schade toebrengen aan de accommodatie, de voertuigen op de parking of op andere plaatsen waar F.C. Dracuna verantwoordelijkheid draagt, kunnen via hun ouders burgerlijk aansprakelijk worden gesteld voor deze schade.

5.10. Auto's worden geparkeerd op het daarvoor bedoelde parkeerterrein op straat.

5.11. Leden en niet-leden die op gelijk welke wijze bovenstaande regels herhaaldelijk overtreden worden gesanctioneerd. Hierbij wordt ook terug gekoppeld naar de ouders.

5.12. Trainers beslissen zelf of in samenspraak met de verantwoordelijke binnen de jeugdcel over de te nemen sancties bij overschrijdend gedrag. Sancties worden formeel ook telkens besproken op het lokaal bestuur vergadering.

5.13. Bij ernstige overtredingen of wanneer de trainers en jeugdcel het nodig achten wordt het lokaal bestuur betrokken. Deze laatste beslissen waar nodig om over te gaan tot een disciplineringsprocedure.

## **6. Trainingen/wedstrijden**

6.1 Onderstaande regels worden strikt opgevolgd door de spelers en ouders. De trainers kunnen nog extra regels toevoegen als ze dit duidelijk communiceren binnen de groep.

6.2. Ouders betreden het veld niet. Dit kan wel indien ze helpen bij het verplaatsen van de goals.

Men mag wel achter de omheining naar de trainingen/wedstrijden kijken.

6.3. Elke afwezigheid voor een training of in geval van selectie voor een wedstrijd wordt vooraf gemeld aan de trainer. In geval van een training tenminste 30 minuten op voorhand. Als het gaat over de wedstrijd dient dit meegedeeld te worden op de dag van de selectiebekendmaking. Uiteraard kunnen er onvoorziene omstandigheden optreden. Ook bij deze gelieve zo snel mogelijk de trainer te verwittigen.

6.4. Bij het niet verwittigen kan de trainer de speler niet selecteren voor de volgende wedstrijd. Hij bepaalt dit zelf afhankelijk van de frequentie van het afwezig zijn of verwittigd afwezig zijn. In geval van ziekte wordt tevens de duur van de afwezigheid doorgegeven.

6.5. Bij herhaaldelijke afwezigheid (zonder reden of verwittiging) kan de club besluiten de spelers uit te sluiten of niet opnieuw aan te sluiten het daaropvolgende seizoen. We rekenen op een aanwezigheid van ten minste 50% op trainingen gedurende het seizoen (behoudens ziekte of blessures uiteraard).

6.6. De spelers zijn ten vroegste 20 minuten voor de training aanwezig en niet langer dan 15 minuten onbevoegd aanwezig. Gedurende deze periode is F.C. Dracuna verantwoordelijk voor het minderjarige lid.

6.7. Buiten de trainings- en wedstrijdmomenten organiseert F.C. Dracuna geen opvang/toezicht. Het aanvaardt dus geen enkel verantwoordelijkheid voor eventuele schade veroorzaakt door het lid of ongevallen die zich zouden voor doen bij het lid.

6.8. Het uur van aanwezigheid en de verzamelplaats voor wedstrijden wordt aan de geselecteerde spelers tijdig meegedeeld door de trainer en/of ploegafgevaardigde. Vanaf het verzamel uur tot maximaal 30 minuten na afloop van de wedstrijd is F.C. Dracuna verantwoordelijk voor het minderjarig lid.

6.9. In principe staan de ouders in voor het vervoer van en naar uitwedstrijden van hun minderjarig kind. Dit valt nooit onder de verantwoordelijkheid van F.C. Dracuna. Bij carpoolen accepteren ouders expliciet de mogelijke risico's. F.C. Dracuna wordt met andere woorden vrijgesteld van elke aansprakelijkheid bij gebeurlijke ongevallen. We rekenen op de medewerking van iedereen die in de mogelijkheid is om spelers te helpen vervoeren.

6.10. Ongewettigd te laat komen op een wedstrijd kan betekenen dat je bankzitter wordt tijdens de wedstrijd of zelfs niet op het wedstrijdblad verschijnt.

6.11. De spelers dragen tijdens de trainingen en wedstrijden hun F.C. Dracuna kledij. Dit is verplicht! Eventuele sancties kunnen opgelegd worden door de trainer/jeugdcel.

6.12. Het dragen van beenbeschermers is altijd verplicht, zowel op training als tijdens een wedstrijd.

6.13. Er moet bij zowel de trainingen als de wedstrijden gepast en proper schoeisel worden gedragen. Voetbalschoenen met ijzeren noppen worden niet gedragen op een kunstgrasveld.

6.14. Elke blessure wordt vóór de training/wedstrijd steeds persoonlijk gemeld aan de trainer. Als de speler een blessure oploopt tijdens een training kan hij niet verder trainen. Dit wordt besproken onder toezicht van de trainer.

6.15. Het voetbalreglement van de KBVB laat niet toe dat er sierraden (uurwerk, ketting, armband, oorbellen, piercings, ...) worden gedragen tijdens de training en wedstrijden. Deze zijn dus verboden.

6.16. Bij wedstrijden is het vanaf de U15 telkens verplicht om de identiteitskaart mee te brengen. Indien deze niet aanwezig is, kan men niet deelnemen aan de wedstrijd.

6.17. Het is verboden om spelers te betalen voor hun prestaties (bijvoorbeeld gescoorde doelpunten). Spelers belonen op basis van een beloningssysteem kan zeker in samenspraak met de jeugdcel. De reden hiervoor is belangrijk. De spelers moeten voetballen omdat ze het graag doen en niet voor de beloningen.

6.18. De trainer bepaalt hoeveel begeleiders er bij wedstrijden worden toegelaten in de kleedkamer. Wij moedigen echter aan om van bij de U7 vanaf december de kinderen zelf te laten douchen. Dit bevordert de zelfredzaamheid van de kinderen.

6.19. Na de wedstrijd wordt onder begeleiding van de trainer de kleedkamer weer in orde gebracht. De spelers houden zich aan de organisatie die de begeleider hier oplegt.

6.20. Als de trainer of begeleider het woord neemt tijdens training of wedstrijd, zijn de spelers stil en luisteren ze naar de trainer.

6.21. De spelers tonen inzet, motivatie en concentratie tijdens trainingen en wedstrijden.

6.22. Ongewenst gedrag ten opzichte van leden en niet-leden wordt niet getolereerd tijdens trainingen en wedstrijden. Pestgedrag (ook via cyberkanalen) of uitlachen valt onder dezelfde categorie en wordt ook niet toegestaan. Dergelijk foutief gedrag leidt tijdens een wedstrijd onvermijdelijk tot een vervanging van de speler of zelfs tot het niet uitspelen van de wedstrijd.

Tijdens de training neemt de trainer een gepaste sanctie. Ouders van jeugdspelers worden in beide gevallen bij inbreuken hierover onmiddellijk ingelicht. Indien het ongewenste gedrag zich herhaaldelijk voor doet, kan dit leiden tot uitsluiting of de onmogelijkheid om de speler opnieuw aan te sluiten het daaropvolgende seizoen. Sowieso wordt er per kind een evaluatie opgemaakt op het einde van het seizoen om te beslissen over de aansluiting het daaropvolgende seizoen.

6.23. Ouders of supporters zijn geen trainers. Volwassenen hebben een voorbeeldfunctie en moeten beseffen dat zij evengoed bijdragen aan de uitstraling van de club. Aanmoedigen mag, coachen is voor de trainer. Verder is het in het openbaar kritiek geven op de trainer of zich mengen met bepaalde beslissingen van de trainer niet aan de orde. Indien we merken dat de ouder zich herhaaldelijk niet aan de richtlijnen kan houden, zal men voor een gesprek met de sportief coördinator en/of de het bestuur uitgenodigd worden. Als ook dat niet voldoende blijkt, worden sancties genomen.

6.24. Trainers beslissen zelf of in samenspraak met de jeugdcel over de te nemen sancties bij overschrijdend gedrag. Sancties worden formeel vastgelegd en besproken op het lokaalbestuursvergadering.

6.25. Bij ernstige overtredingen of wanneer de trainers en jeugdcel het nodig achten wordt het lokaal bestuur betrokken. Deze laatste beslissen waar nodig om over te gaan tot een disciplineringsprocedure.

## **7. Disciplineringsprocedure**

7.1. Het lokaal bestuur beslist om over te gaan tot een disciplineringsprocedure. Dit op basis van de ernst en frequentie van het overschrijdend gedrag dat wordt gemeld of vastgesteld. Hierbij worden volgende stappen genomen:

7.1.1. Melding van overschrijdend gedrag aan bestuur of de vaststelling ervan.

7.1.2. Beslissing om over te gaan tot disciplineringsprocedure door het lokaal bestuur.

7.1.3. Samenstelling disciplineringscommissie door het lokaal bestuur. Deze bestaat minstens uit 2 leden van het lokaal bestuur en 1 verantwoordelijke uit de jeugdcel. Verder kunnen zowel leden als niet-leden gevraagd worden om deel uit te maken van deze commissie.

7.1.4. Het lokaal bestuur nodigt per e-mail alle betrokkenen (= leden en/of niet-leden) uit

- Overtreder en ingeval van minderjarigheid minstens 1 van de ouders.
- Trainer en-of afgevaardigde, ingeval overschrijdend gedrag zich heeft voorgedaan voor, tijdens of na een training en/of wedstrijd.
- Eventuele getuigen van het overschrijdend gedrag.

7.1.5. De disciplineringsprocedure wordt formeel vastgelegd in een verslag en besproken op de eerstvolgende lokaal bestuursvergadering.

7.1.6. De sanctie wordt 1 week na de bijeenkomst meegedeeld aan het lid en betrokken trainers/afgevaardigden.



7.1.7. Deze sanctie wordt bezorgd per e-mail aan het lid. Indien het lid minderjarig is wordt het ook bezorgd aan zijn ouders. In geval van uitsluiting van de club zal dit ook gebeuren per aangetekend zending.

7.2. De opgelegde sanctie gaat met onmiddellijke ingang in na ontvangst van de e-mail of aangetekende zending.

7.3. Tegen de opgelegde sanctie is geen beroep mogelijk.

7.4. Zowel de disciplineringsprocedure en het vonnis worden formeel vastgelegd in verslagen en ook besproken op een lokale bestuursvergadering.

## **8. Extra aandachtspunten voor spelers**

8.1. Spelers die hersteld zijn van een blessure, mogen pas opnieuw aan wedstrijden of trainingen deelnemen nadat ze een attest van herstel hebben binnen gebracht bij de gerechtigde correspondent van F.C. Dracuna.

8.2. Spelers die uitgenodigd worden om te testen of om een paar trainingen mee te volgen bij een andere club brengen de jeugdcoördinator daarvan op de hoogte. Een speler die gaat testen/trainen bij een andere club waarvan wij niet op de hoogte zijn is niet verzekerd door F.C. Dracuna.

8.3. Een speler kan niet deelnemen aan een wedstrijd zonder dat hij ingeschreven is als lid bij F.C. Dracuna. Een aansluitingsnummer hebben is essentieel. Wanneer het inschrijvingsgeld nog niet volledig betaald is kan er ook niet worden deelgenomen aan de wedstrijden en trainingen.

8.4. Spelers die tussen 1 april en 30 april hun ontslag aanvragen, maar in de daaropvolgende maanden alsnog opnieuw wensen aan te sluiten bij F.C. Dracuna betalen de heraansluitingskost extra bij het inschrijvingsgeld.

8.5. De club is het derde thuis voor de spelers. Het is belangrijk dat de ouders F.C. Dracuna steeds op de hoogte brengen van belangrijke familiale omstandigheden, problemen op school, eventuele medische dossiers en dergelijke. Op deze manier kunnen we preventief probleemsituaties voorkomen.

## **9. Roken – alcohol – drugs**

9.1. Roken wordt omwille van gezondheidsredenen sterk afgeraden. F.C. Dracuna wil daarin nog een stap verdergaan en verdraagt onder zijn minderjarige jeugdspelers geen rokers. Bij bezit of gebruik van tabakswaaren op de terreinen, kleedkamers, kantine van de club zal er in eerste instantie door de trainers een disciplineringsmaatregel genomen worden. De trainer brengt de jeugdcel en het lokaal bestuur op de hoogte.

9.2. Er kan gerookt worden bij het bezoeken van een club indien dit toegestaan is. De regels van desbetreffende club worden opgevolgd.

9.3. Tijdens de wedstrijden/trainingen geven de leden het goede voorbeeld en roken ze niet in het bijzijn van de spelers.

9.4. De kantine van F.C. Dracuna is een rookvrije zone.

9.5. De Dracuna-site is een rookvrije-zone. Er mag dus niet gerookt worden op de accommodatie. Dit kan wel voorbij de poort.

9.6. Geen enkele jeugdspeler drinkt alcohol op de club of op bezoek bij een ander club

9.7. Geen enkel lid en niet-lid brengt alcoholhoudende dranken mee naar training, thuis- en/of uitwedstrijden, noch van zijn eigen ploeg, noch van andere F.C. Dracuna ploegen. Volwassen leden kunnen alcohol met mate nuttigen in de kantine.

9.8. Voor en tijdens de wedstrijden/training drinken de F.C. Dracuna trainers en verantwoordelijken van de jeugdcel geen alcoholhoudende dranken. Na de wedstrijd/training kan dit met mate genuttigd worden.

9.9. Leden en niet-leden die instaan voor vervoer van en naar uitwedstrijden houden zich aan de alcoholwetgeving. F.C. Dracuna aanvaardt in geen geval verantwoordelijkheid bij gebeurlijke ongevallen als gevolg van overmatig alcoholgebruik.

9.10. Het bezit of gebruik van soft- en andere drugs van leden en niet-leden op de Dracuna-site is ten strengste verboden. Bij vaststelling van een inbreuk hierop wordt dit gemeld aan de ouders, wordt een disciplineringsprocedure opgestart en leidt dit onmiddellijk tot een definitieve uitsluiting uit de club indien de overtreding wordt bevestigd.

9.11. Het verhandelen of ter beschikking stellen van drugs aan derden leidt onmiddellijk tot een definitieve uitsluiting uit de club en bovendien wordt dit gemeld aan de politie.

## **10. Diefstal**

10.1. F.C. Dracuna is niet verantwoordelijk voor diefstal/ beschadiging van persoonlijke voorwerpen.

10.2. Bij vermoeden of betrapping op diefstal wordt de politie onmiddellijk ingelicht.

10.3. Onweerlegbaar bewijs van diefstal leidt direct tot een uitsluiting uit de club.

## **11. Klachten**

11.1. Bij sportieve of extra-sportieve problemen spreekt/vraagt men tijdig een gesprek aan met de trainer en/of afgevaardigde. De afgevaardigde kan fungeren als tussenpersoon indien er problemen optreden tussen trainer en speler. Indien geen onmiddellijke oplossing kan worden

gevonden wordt er beroep gedaan op de verantwoordelijke binnen de jeugdcel.

11.2. Indien er klachten zijn worden deze voor/na de training/wedstrijd persoonlijk besproken met de trainer op een constructieve manier. Een ander moment is ook een optie. Dit gebeurt NIET tijdens de training/wedstrijd en zeker niet in het bijzijn van andere spelers of ouders.

11.3. Bij handelingsverlegenheid of een te hoge drempel om de klacht rechtstreeks te bespreken met de trainer, kan ook de afgevaardigde worden aangesproken. Indien ook dit moeilijk ligt, wordt de verantwoordelijke van de jeugdcel aangesproken. In het uiterste geval wordt het lokaal bestuur aangesproken.

11.4. De vermelding en de verwerking van de klachten die worden gemeld aan de jeugdcel en/of lokaal bestuur worden formeel vastgelegd en besproken in een lokaal bestuursvergadering.

## **12. Doping**

12.1 De club aanvaardt en volgt het volledige procedurereglement antidoping van het Vlaams Sporttribunaal zoals hieronder geschetst

---

### PROCEDUREREGLEMENT VLAAMS SPORTTRIBUNAAL ANTIDOPING

(versie 16 december 2022)

Gelet op de Wereld Anti Doping Code (de Code) van het WADA, inzonderheid artikel 8;

Gelet op Antidopingdecreet van 25 mei 2012 (Vlaamse Gemeenschap), inzonderheid artikel 10, §7, 23/2 §1, zevende lid, tiende lid en elfde lid, artikel 24 en 24/1;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 houdende uitvoering van het Antidopingdecreet;

Gebaseerd op het volgende motieven:

het procedurereglement is opgesteld conform de bepalingen van het Antidopingdecreet, de toepasselijke reglementen van de federatie inzake antidoping en de Wereld Antidoping Code.

Het procedurereglement is van toepassing op elke zaak die verband houdt met dopingpraktijken in de zin van het Antidopingdecreet van 25 mei 2012 en de Code die krachtens het voormelde decreet of lastgeving uitdrukkelijk aan het Vlaams Sporttribunaal (VST) worden toegewezen;

het VST is conform artikel 8 van de Code operationeel als institutioneel volledig onafhankelijk van NADO Vlaanderen en van enig andere antidopingorganisatie, en treedt op zowel in eerste aanleg, als in beroep zoals voorzien in artikel 13.2.2 van de Code.

Inhoud

Titel 1. Algemene bepalingen .....	2
Hoofdstuk 1 De instellingen.....	2
Hoofdstuk 2 Werkingstaal en vertrouwelijkheid.....	5
Titel 2. De tuchtkamer doping .....	6
Hoofdstuk 1 Algemeen.....	6
Hoofdstuk 2 Procedure.....	6
Afdeling.1 Gemeenschappelijke bepalingen .....	6
Afdeling.2 Procedure inzake dopingpraktijken met hoorzitting.....	8
Afdeling.3 Procedure inzake voorlopige schorsingen .....	12
Hoofdstuk 3 Procedure inzake dopingpraktijken met bekrachtiging van aanvaarde sanctie zonder hoorzitting .....	13
Titel 3. Tuchtkamer hoger beroep doping.....	14
Hoofdstuk 1 Bevoegdheid.....	14
Hoofdstuk 2 Vorm- en termijnvereisten beroep.....	16
Hoofdstuk 3 Hoorprocedure voor de tuchtkamer hoger beroep doping.....	16
Hoofdstuk 4 Procedure inzake beroep tegen een TTN-beslissing.....	17
Titel 4. Aanvullende bepalingen .....	17
Titel 5. Inwerkingtreding en overgangsmaatregelen.....	19

## Titel 1. Algemene bepalingen

### Hoofdstuk 1 De instellingen

#### Artikel 1. De Disciplinaire Commissie Doping

De Disciplinaire Commissie Doping is ingesteld binnen het Vlaams Sporttribunaal vzw als tuchtinstantie in dopingzaken, en belast met de specifieke opdrachten die daarmee samenhangen. Ze voert de opdrachten uit in overeenstemming met de algemene principes die vervat zijn in artikel 8 van de Wereld Anti-Doping Code (de Code) van het WADA en het Antidopingdecreet van 25 mei 2012 van de Vlaamse Gemeenschap, inbegrepen de wijzigingen daarvan.

De Disciplinaire Commissie Doping neemt kennis van de disciplinaire afhandeling inzake dopingpraktijken en beroepen tegen beslissingen inzake doping in de zin van het Antidopingdecreet en zijn uitvoeringsbesluiten en de Code, gepleegd door een sporter of andere persoon in de betekenis zoals aangegeven in voormeld decreet en die onder de

verantwoordelijkheid van het VST valt.

De aangesloten federaties verlenen in hun federatiereglement bevoegdheid aan het VST voor het behandelen van dopingzaken, met inbegrip van het houden van hoorzittingen en het opleggen van sancties als gevolgen van dopingpraktijken.

Het Vlaams Sporttribunaal (VST) is zowel operationeel als institutioneel volledig onafhankelijk van NADO Vlaanderen en van enig andere antidopingorganisatie.

#### Artikel 2. Vestigingsplaats

De Disciplinaire Commissie Doping is ingesteld binnen het Vlaamse Sporttribunaal (VST), geregistreerd onder ondernemingsnummer 0809.727.888 en met zetel gelegen te Zuiderlaan 13, 9000 Gent.

#### Artikel 3. Indeling van de Disciplinaire Commissie Doping

De Disciplinaire Commissie Doping omvat twee kamers:

- de tuchtkamer doping
- de tuchtkamer hoger beroep doping

#### Artikel 4. Benoemingscommissie

Een benoemingscommissie, waarvan de leden aangeduid worden door het bestuursorgaan van het VST, stelt de lijst van de leden van de Disciplinaire Commissie Doping op en waakt over de onafhankelijkheid, onpartijdigheid en deskundigheid van deze leden.

De benoemingscommissie, vermeld in het eerste lid, bestaat uit minstens drie leden.

Om in aanmerking te komen als lid van de benoemingscommissie dient men ofwel magistraat, ere-magistraat, universiteitsprofessor of emeritus professor te zijn. De volgende functies zijn onverenigbaar met de functie van lid van de benoemingscommissie:

- 1) werknemer of klachtenbehandelaar van een sportorganisatie
- 2) lid van het bestuursorgaan van het VST
- 3) een uitvoerend mandaat uitoefenen bij:
  - a) een sportfederatie
  - b) het Agentschap Sport Vlaanderen, met inbegrip van NADO Vlaanderen
  - c) een werkgevers- of werknemersorganisatie

#### Artikel 5. Benoeming van de pool van rechters

De Benoemingscommissie benoemt een pool van minstens zes rechters, waarvan minstens vier leden met een juridische achtergrond, conform de opleidingsvereisten in artikel 7, eerste lid, 1°,

van dit reglement, en minstens twee leden met een medische of wetenschappelijke achtergrond, conform de opleidingsvereisten van artikel 7, eerste lid, 2°, van dit reglement.

De Benoemingscommissie benoemt binnen de pool van rechters een voorzitter van de Disciplinaire Commissie Doping, die een juridische achtergrond heeft en die voldoet aan de benoemingsvereisten, vermeld in artikel 7 van dit reglement. De voorzitter van de Disciplinaire Commissie Doping is bovendien een magistraat van de zetel of een magistraat op rust. Hij kan functionele leiding geven teneinde te waken over de kwaliteit, uniformiteit en snelheid van de tuchtrechtspraak.

De Benoemingscommissie bepaalt van de overige leden met een juridische achtergrond de rangorde om op te treden als plaatsvervangend voorzitter, in de gevallen waarbij de voorzitter verhinderd is op te treden, gewraakt wordt of zich in een specifieke toestand van onverenigbaarheid bevindt in een zaak.

De lijst van de aangestelde rechters wordt meegedeeld op de website van het VST, en is publiek toegankelijk.

#### Artikel 6. Duur van de benoeming

De benoemingscommissie benoemt de rechters van de Disciplinaire Commissie Doping voor een periode van vier jaar.

De voorzitter en rechters van de Disciplinaire Commissie Doping zijn herbenoembaar, zonder beperking in de tijd.

De benoemingscommissie kan in het geval dat niet langer voldaan is aan de specifieke functievereisten, in het geval van onverenigbaarheden of bij ernstige tekortkomingen middels een gemotiveerde beslissing een einde stellen aan de benoeming van één of meerdere rechters, ook voor de afloop van de termijn van vier jaar.

#### Artikel 7. Benoemingsvoorwaarden

De rechters voldoen aan de volgende voorwaarden inzake opleiding:

1° Voor de rechters met een juridische achtergrond, met inbegrip van de voorzitter: houder zijn van minstens een Masterdiploma in de rechten en een aantoonbare staat van dienst in hebben in hun beroepswereld en ervaring in tucht- en strafrecht. Bijzondere ervaring inzake dopinginbreuken strekt tot aanbeveling;

2° Voor de rechters met een medische of wetenschappelijke achtergrond: houder zijn van een diploma van arts, master in de sportgeneeskunde, of een bijzondere ervaring hebben in de

medische behandeling van sporters of onderzoek naar sportmedische of biomedische aspecten.

De rechters voldoen aan de volgende bijkomende voorwaarden:

1° ze hebben een bijzondere interesse voor sport in verbinding met de samenleving. Ervaring met de actieve of passieve sportbeleving strekt tot aanbeveling;

2° ze zijn functioneel in staat om volstrekt onpartijdig en onafhankelijk op te treden (doelend op lidmaatschappen/belangen van/in allerlei verenigingen en vennootschappen) en geven blijk van discretie, weerstand, empathie en nederigheid in het licht van de te behandelen materie.

## Artikel 8. Onverenigbaarheden

### §1. Algemene onverenigbaarheden

De volgende personen komen niet in aanmerking voor de functie van voorzitter of lid van de Disciplinaire Commissie Doping:

1° personen die optreden of geaccrediteerd zijn om op te treden namens een antidopingorganisatie als dopingcontroleur, de chaperon, of expert in het kader van het biologisch paspoort;

2° de personen die werken voor een door het WADA geaccrediteerd controlelaboratorium, en de personeelsleden van NADO Vlaanderen;

3° bestuursleden, personeelsleden, leden van een commissie, raadgevers en functiehouders van NADO Vlaanderen of enige andere antidopingorganisatie, met uitzondering van de voorzitters of leden disciplinaire organen die ingesteld zijn door de Vlaamse Gemeenschap en hun aangeduide plaatsvervangers;

4° de parketmagistraten;

5° de leden van de gemeenschaps- of gewestparlementen of van de federale wetgevende macht;

6° de leden van een TTN-commissie van NADO Vlaanderen of een andere antidopingorganisatie;

7° personen die betrokken zijn in het onderzoek naar en de beoordeling van de zaak die voorafgaat aan de eigenlijke disciplinaire beoordeling;

8° personen die betrokken zijn bij het management of de werking van een internationale federatie, een nationale federatie, de organisator van een nationaal of internationaal sportevenement, een nationaal olympisch of paralympisch comité of een overheidsinstelling die verantwoordelijk is voor sport of antidoping.

### §2. Bijzondere onverenigbaarheden

Onverminderd de algemene onverenigbaarheden, vermeld in paragraaf 1, zijn de volgende onverenigbaarheden met een functie van voorzitter of lid van de Disciplinaire Commissie Doping van toepassing:

1° een functie of mandaat in de Vlaamse Sportfederatie (VSF);

2° een functie of mandaat in een werkgevers- of werknemersorganisatie;

3° het lidmaatschap van het bestuursorgaan van VST of de functie van secretaris-generaal van het VST.

#### Artikel 9. Verklaring van onafhankelijkheid en onpartijdigheid

De voorzitter en de rechters van de Disciplinaire Commissie Doping tekenen jaarlijks een verklaring van onafhankelijkheid en onpartijdigheid, en verbinden zich ertoe om elke wijziging ter kennis te brengen aan de Benoemingscommissie.

#### Artikel 10. Vestiging voorzitter Disciplinaire Commissie Doping

De Voorzitter van de Disciplinaire Commissie Doping heeft, met het oog op de uitoefening van zijn taken, zijn vestiging op de zetel van het VST, gelegen te Gent, Zuiderlaan 13.

#### Artikel 11. De griffie

De griffie van de Disciplinaire Commissie Doping is gevestigd op het secretariaat van het Vlaams Sporttribunaal, gelegen te Gent, Zuiderlaan 13 en wordt waargenomen door de secretaris-generaal van het VST en zijn medewerkers.

De griffie bewaart de notulen, registers en alle andere akten van de Disciplinaire Commissie Doping en zorgt voor de oproeping van de partijen alsmede de kennisgeving van de beslissingen aan wie het behoort.

Elke communicatie die gevoerd wordt met de sporter of andere persoon wordt gestuurd naar de officiële woonplaats van de sporter of andere persoon of naar het postadres of e-mailadres dat de sporter of andere persoon heeft opgegeven.

Partijen zijn verplicht hun contactgegevens, evenals elke adreswijziging mee te delen. Elke mededeling aan de hand van de laatste aan het VST gemelde contactgegevens is geldig. De mededeling aan een advocaat van een partij wordt geacht aan de partij zelf te zijn gedaan.

#### Hoofdstuk 2 Werkingstaal en vertrouwelijkheid

#### Artikel 12. Werkingstaal

De taal van de Disciplinaire Commissie en de griffie is het Nederlands, met behoud van de toepassing van de specifieke procedurele bepalingen in het kader van de uitzonderingen bepaald



bij dit reglement.

#### Artikel 13. Vertrouwelijkheid

De rechters en de leden van de griffie handelen deskundig, onpartijdig en onafhankelijk en zullen niet optreden telkens er gewettigde twijfel zou bestaan over hun onafhankelijkheid of onpartijdigheid. Zij laten zich vervangen bij een mogelijk belangenconflict, onthouden zich om publiekelijk standpunt in te nemen met betrekking tot zaken die hen worden voorgelegd en treden op met de gepaste terughoudendheid. Alle informatie verkregen binnen de opdracht valt onder de vertrouwelijkheid, die enkel kan doorbroken worden omwille van redenen van dwingend recht.

#### Titel 2. De tuchtkamer doping

##### Hoofdstuk 1 Algemeen

#### Artikel 14. Bevoegdheden

De tuchtkamer doping is bevoegd:

1° inzake de voorlopige schorsing: het nemen van een beslissing of het leveren van een uitspraak over een voorlopige schorsing na een voorlopige hoorzitting of in een procedure ten gronde bij wege van bindende en voor beroep vatbare tussenbeslissing;

2° inzake het bekrachtigen van een aanvaard sanctievoorstel door de sporter: het nemen van een beslissing of het leveren van een uitspraak die de gevolgen van een dopingpraktijk bekrachtigt na het aanvaarden van de gevolgen van dopingpraktijken door een sporter of andere persoon zonder hoorzitting;

3° inzake het uitoefenen van het hoorrecht en de behandeling ten gronde: het organiseren van een hoorzitting en het nemen van een beslissing over de gevolgen van dopingpraktijken gepleegd door sporters of andere personen.

De procedureregels in dit reglement zijn mutatis mutandis van toepassing op schendingen van de status tijdens uitsluiting tijdens een voorlopige schorsing of definitieve uitsluiting, die eveneens aanhangig gemaakt kunnen worden op dezelfde wijze als een procedure ten gronde.

##### Hoofdstuk 2 Procedure

#### Afdeling.1 Gemeenschappelijke bepalingen

#### Artikel 15. Aanhangig maken van een zaak

Een zaak voor de tuchtkamer, in eerste aanleg, wordt aanhangig gemaakt door NADO

Vlaanderen. NADO Vlaanderen bezorgt een volledig tuchtdossier, dat is samengesteld conform

de bepalingen van artikel 81 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 houdende uitvoering van het Antidopingdecreet, aan de griffie van het VST. De dag volgend op de dag van effectieve ontvangst bij de griffie geldt als startdatum van de termijnen, bepaald in dit procedurereglement.

Het tuchtdossier bevat minstens de volgende elementen:

- 1° naam, voornaam en contactgegevens van de sporter of andere persoon;
- 2° de aard van de vermoedelijke inbreuk;
- 3° de geschonden reglementaire bepalingen;
- 4° de feitelijke gegevens en bewijsstukken waarop de vermoedelijke inbreuk is gebaseerd;
- 5° alle stukken die door de sporter of andere persoon zijn bezorgd in het kader van de procedure voorafgaand aan het verzenden van het dossier aan de griffie;
- 6° elke beslissing die voorafgaat aan het aanhangig maken van de zaak en die relevant is voor de behandeling van het tuchtdossier.

Als de nationale federatie wordt aangesteld om het resultatenbeheer over een dopingpraktijk op te nemen namens de internationale federatie waarvan ze lid is, wordt de zaak aanhangig gemaakt door de bevoegde federatie. De bepalingen van dit reglement zijn mutatis mutandis van toepassing.

#### Artikel 16. Kennisgevingen

Elke kennisgeving en communicatie aan de sporter of andere persoon kan geldig gebeuren via de adresgegevens die NADO Vlaanderen in het dossier heeft geregistreerd als contactadres van de sporter of andere persoon in kwestie.

Als de sporter op geen enkele wijze gereageerd heeft op de door NADO Vlaanderen bezorgde dossierstukken, gelden de volgende gegevens, in volgorde van beschikbaarheid:

- 1° het adres van de officiële woon- of verblijfplaats, zoals door NADO Vlaanderen geconsulteerd in de gegevens van het Rijksregister of verblijfsregister;
- 2° het adres opgegeven in de documenten van de dopingcontrole;
- 3° het adres dat laatst bekend is bij de nationale federatie waar de sporter of andere persoon lid is, of heeft deelgenomen.

De sporter of andere persoon kan lopende de procedure woonplaatskeuze doen, en daarbij het adres bij de griffie kenbaar maken waarop hij alle officiële communicatie wenst te ontvangen.

#### Artikel 17. Kennisgevingen aan minderjarigen en personen met beperkte

handelingsbekwaamheid

Als de vermoedelijke inbreuk is gepleegd door een minderjarige persoon of een persoon die niet over de nodige handelingsbekwaamheid beschikt, wordt elke kennisgeving eveneens verstuurd aan de ouders, voogd of wettelijke vertegenwoordiger van de sporter of andere persoon in kwestie.

Artikel 18. Wijze van kennisgeving

Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald, zijn de volgende bepalingen van toepassing op de verzending van briefwisseling in het aanhangig gemaakte tuchtdossier:

1° alle briefwisseling van of aan de sporter of andere persoon wordt bezorgd per aangetekende brief;

2° als de aangetekende brief is verzonden met ontvangstbevestiging, begint elke termijn die afhankelijk is van de kennisname van de sporter of andere persoon, te lopen op de eerste dag volgend op de dag waarop de aangetekende brief is aangeboden op het adres van de sporter of andere persoon of het adres van zijn woonplaatskeuze. Als de aangetekende zending zonder ontvangstbevestiging is verstuurd, wordt de termijn geacht te lopen op de derde dag volgend op de verzending van de aangetekende brief;

3° de sporter of andere persoon kan kiezen om alle communicatie via elektronische weg te ontvangen op het door hem gekozen emailadres, waarbij hij afziet van de aangetekende zending. In dat geval wordt de elektronische zending geacht te voldoen aan de vereisten van kennisgeving en te zijn ontvangen op de eerste de dag die volgt op de verzending;

4° kennisgeving aan andere partijen dan de sporter of andere persoon in kwestie gebeurt per elektronische zending of per gewone brief, waarbij de zending wordt geacht te zijn ontvangen op de eerste dag die volgt op de verzending.

Artikel 19. Recht op inzage en afschrift

Elke partij heeft recht op inzage en afschrift van het volledige dossier. Een elektronisch afschrift wordt kosteloos bezorgd. Voor een afschrift op materiële drager wordt de kostprijs aangerekend, te voldoen voorafgaand aan ontvangst. Voor het bezorgen van een afschrift per post zijn de kosten voor rekening van de ontvanger.

Afdeling.2 Procedure inzake dopingpraktijken met hoorzitting

Onderafdeling 1 Organisatie hoorzitting

Artikel 20. Verzoek tot het organiseren van een hoorzitting

Als de sporter of andere persoon aan wie een mogelijke tuchtinbreuk ten laste wordt gelegd in de voorafgaande procedure inzake de in het geding zijnde inbreuk en voor het aanhangig maken van de zaak bij de tuchtkamer uitdrukkelijk en ondubbelzinnig een hoorzitting ten gronde heeft gevraagd bij NADO Vlaanderen, zijn de artikelen 21 tot en met 33 van dit reglement van toepassing op de hoorprocedure.

De hoorprocedure vangt aan binnen een termijn van 30 dagen na ontvangst van het dossier door het VST. De termijn is een termijn van orde die niet is voorgeschreven op straffe van verval.

#### Artikel 21. Samenstelling van de tuchtkamer

Bij ontvangst van het dossier stelt de voorzitter van de Disciplinaire Commissie Doping de tuchtkamer samen die de zaak zal horen en een uitspraak zal doen. De tuchtkamer doping wordt samengesteld uit de pool van rechters, samengesteld en benoemd conform artikel 5 van dit reglement, met inbegrip van de voorzitter die zichzelf kan aanduiden.

De tuchtkamer doping bestaat uit een oneven aantal leden, en wordt in functie van de complexiteit van de zaak en de bewijzen die zijn aangebracht, samengesteld als volgt:

1° als een alleenzetelend rechter wordt aangeduid, beschikt die rechter over een juridische achtergrond;

2° als meer dan één lid wordt aangeduid, dan beschikt de meerderheid van de leden over een juridische achtergrond, en beschikt minstens één lid over een medische achtergrond. In dat geval wordt uit de leden met juridische achtergrond een voorzitter aangeduid, die rol van kamervoorzitter opneemt in de zaak. Als de voorzitter van de Disciplinaire Commissie Doping zichzelf aanduidt, dan is hij automatisch ook kamervoorzitter van de tuchtkamer.

Elke rechter, met inbegrip van de voorzitter van de Disciplinaire Commissie Doping als die zichzelf aanstelt, is verplicht de voorzitter of in voorkomend geval zijn plaatsvervanger schriftelijk in te lichten als hij kennis heeft van feiten of omstandigheden die zijn onpartijdigheid in het gedrang zouden kunnen brengen, en die niet opgenomen zijn in de verklaring van onpartijdigheid en onafhankelijkheid die de rechter bij de benoeming en bij jaarlijkse herhaling tekent.

Elke rechter, met inbegrip van de voorzitter als hij zichzelf aanduidt, bevestigt bij de aanduiding in de tuchtkamer de geldigheid van de algemene verklaring van onafhankelijkheid en onpartijdigheid en de afwezigheid van enige feiten of omstandigheden die de onafhankelijkheid en onpartijdigheid in het gedrang zouden kunnen brengen.

## Artikel 22. Kennisgeving en oproeping aan partijen

Het VST roept de sporter of andere persoon bij aangetekende brief op om te verschijnen voor de tuchtkamer doping. De oproeping vermeldt de dag, het uur en de plaats van de zitting. De oproeping vermeldt tevens de samenstelling van de tuchtkamer doping en de mogelijkheid een verzoek tot wraking in te dienen. Als de tuchtkamer doping het nodig acht, wordt in de oproeping een conclusiekalender meegedeeld.

In het geval de sporter of andere persoon in kwestie minderjarig is of niet over de nodige handelingsbekwaamheid beschikt maar ten minste vijftien jaar oud is, wordt hij samen met zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige of handelingsonbekwame persoon onder hun bewaring hebben, opgeroepen. Als de minderjarige nog geen vijftien jaar oud is, worden enkel zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, opgeroepen maar wordt hij zelf in kennis gesteld van de dag, het uur en de plaats van de zitting en heeft hij het recht om, op eigen verzoek, gehoord te worden.

De oproeping en kennisgeving vermelden tevens de plaats en faciliteiten waar de sporter of andere persoon, zijn advocaat, zijn arts of, in voorkomend geval, zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, het dossier kunnen inzien en daarvan, op eigen kosten, een afschrift kunnen nemen, conform artikel 19 van dit reglement.

Tussen de datum van de oproeping of kennisgeving en de zitting liggen minstens veertien kalenderdagen.

De betrokken sportfederatie en NADO Vlaanderen worden eveneens tijdig, per e-mail, verwittigd van de zittingsdatum.

## Artikel 23. Verzoek tot wraking bij samenstelling van de tuchtkamer

Een verzoek tot wraking van een rechter van de tuchtkamer doping wordt per e-mail aan de griffie van het VST ([info@vlaamssporttribunaal.be](mailto:info@vlaamssporttribunaal.be)) gericht. De feiten en de omstandigheden waarop dit verzoek berust moeten daarin duidelijk omschreven zijn.

Het verzoek tot wraking moet op straffe van verval worden ingesteld binnen de termijn van tien dagen na de verzending van de oproepingsbrief waarin de leden van de tuchtkamer doping vermeld staan of de kennisname van de feiten en omstandigheden waarop het verzoek berust.

De secretaris-generaal van het VST legt het wrakingverzoek voor aan een rechter van de Disciplinaire Commissie die niet in de zaak betrokken is. Die rechter spreekt zich uit over de ontvankelijkheid en over de gegrondheid ervan, nadat hij de aangeduide rechter in kwestie, de

andere partijen, evenals de overige leden van de tuchtkamer, voor zover deze er zijn, uitnodigde om binnen een bepaalde termijn, schriftelijk hun opmerkingen mede te delen. Deze opmerkingen worden meegedeeld aan de partijen en de tuchtkamer. De uitspraak is definitief en niet vatbaar voor hoger beroep.

#### Artikel 24. Verzoek tot wraking op grond van nieuwe feiten

Elke omstandigheid die in een later stadium aan het licht zou komen dan bij de aanstelling zal door de rechter in kwestie aan de partijen worden meegedeeld. De mededeling van dergelijke omstandigheden doet een nieuwe termijn van tien dagen ontstaan voor de partijen om een wrakingsverzoek in te dienen, en schorst de behandeling van de zaak. Als een verzoek tot wraking binnen de termijn wordt ingediend, wordt over het verzoek beslist conform artikel 23 van dit reglement.

#### Artikel 25. Vervanging van een rechter bij wraking of andere dwingende omstandigheden

Bij gedwongen of vrijwillig ontslag of terugtrekking uit de zaak, overlijden of wraking van een lid van de tuchtkamer wordt deze vervangen binnen de termijn van vijf dagen na de beslissing tot wraking of ontslag, de datum van ontvangst van de terugtrekking of de effectieve kennisname van het overlijden. In het geval van een wijziging in samenstelling, wordt de procedure van samenstelling conform artikel 21 van dit reglement hernomen.

#### Onderafdeling 2 Verloop van de hoorzitting

##### Artikel 26. Behandeling ter zitting

De sporter of andere persoon, en in voorkomend geval zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, hebben het recht:

1° zich te laten bijstaan door een advocaat en/of arts of wetenschappelijk relevante expert van hun keuze,

2° zich te laten vertegenwoordigen door een advocaat van hun keuze,

3° zich laten bijstaan door een beëdigd tolk, als zij de Nederlandse taal niet begrijpen of spreken.

De behandeling ter zitting geschiedt in de Nederlandse taal. De voorzitter van de tuchtkamer kan het gebruik van een andere taal toestaan, op voorwaarde dat alle partijen voldoende kennis hebben van de andere taal, of de aanwezigheid van een vertaler of tolk opleggen. Elke partij die zich van een andere taal dan het Nederlands bedient, is in voorkomend geval gehouden de kosten van enige vertaler of tolk te dragen, tenzij de voorzitter uitdrukkelijk anders bepaalt in

het licht van de draagkracht van de partij die de bijstand van een vertaler of tolk vereist en de redelijkheid van het verzoek om zich van een andere taal dan het Nederlands te bedienen.

Het is de partijen toegelaten om stukken, origineel opgesteld in een andere taal, neer te leggen in de originele taal, waaromtrent de tuchtkamer doping kan beslissen of al dan niet een officiële vertaling dient voorgelegd te worden, op de wijze die de tuchtkamer bepaalt, en op kosten van de partij die het stuk heeft neergelegd.

#### Artikel 27. Tegensprekelijk karakter

De behandeling verloopt op tegenspraak. Als de sporter of andere persoon of, in voorkomend geval, zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, niet verschijnen op de dag, het uur en de plaats zoals bepaald in de oproepingsbrief, wordt de zaak bij verstek behandeld, maar wordt de beslissing geacht op tegenspraak te zijn geweest.

De tuchtkamer doping kan, wanneer zij twijfelt of de oproeping de betrokkene heeft bereikt, de behandeling van de zaak uitstellen en de griffie opdracht geven tot een hernieuwde oproeping.

#### Artikel 28. Openbaarheid van de zitting

De zittingen van de tuchtkamer verlopen achter gesloten deuren, tenzij de sporter of andere persoon in kwestie, en als die minderjarig of handelingsonbekwaam is zijn ouders, voogden of degenen die de minderjarige of handelingsonbekwame onder hun bewaring hebben, of andere partijen bij de zaak een openbare zitting vragen.

Als andere partijen dan de sporter of andere persoon in kwestie de openbaarheid vragen, kan de openbaarheid van de zitting slechts worden toegestaan nadat de sporter of andere persoon, en in voorkomend geval zijn ouders, voogden of degenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, schriftelijk de toestemming daarvoor geeft.

De tuchtkamer doping kan het verzoek tot openbaarheid van de zitting weigeren als dat gevaar oplevert voor de openbare orde en goede zeden.

De openbaarheid kan uiterlijk bij aanvang van de zitting verzocht worden door één van de partijen. De tuchtkamer doping oordeelt over een verzoek tot openbaarheid. De beslissing is niet vatbaar voor beroep.

#### Artikel 29. Gebruik van elektronische middelen bij het tot stand brengen van de hoorzitting

Het gebruik van elektronische middelen voor het tot stand brengen van de hoorzitting en de

aanwezigheid op afstand is uitdrukkelijk toegelaten, op voorwaarde dat die elektronische middelen adequaat zijn en het normale verloop van de hoorzitting toelaten, in het licht van het recht op een eerlijk en onpartijdig proces, en de rechten van verdediging en het recht op tegenspraak niet in het gedrang brengen.

De wijze van aanwezigheid of het horen wordt in dat geval uitdrukkelijk genotuleerd, met inbegrip van opmerkingen van de partijen inzake het gebruik van de elektronische middelen.

#### Artikel 30. Verloop van de debatten tijdens de hoorzitting

De behandeling ter zitting verloopt als volgt:

1° de voorzitter van de tuchtkamer vergewist zich van de identiteit van de sporter of andere persoon en zet de zaak uiteen;

2° de tenlastelegging wordt voorgelezen;

3° de vertegenwoordiger van NADO Vlaanderen wordt op zijn verzoek gehoord;

4° de sporter of andere persoon of, in voorkomend geval, zijn ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben, de advocaat en/of arts of wetenschappelijke expert die hen bijstaat, worden gehoord in hun middelen van verdediging; zij hebben het laatste woord in het debat;

5° de voorzitter van de tuchtkamer verklaart de debatten voor gesloten

De tuchtkamer doping kan, ambtshalve of op verzoek van een partij, alle nodige en nuttige onderzoeksmaatregelen bevelen zoals onder andere het verhoren van getuigen, het aanstellen van deskundigen en het bevelen van de persoonlijke verschijning van de sporter of andere persoon.

De beraadslaging van de tuchtkamer doping, die geschiedt in afwezigheid van de partijen en de griffier, is geheim en de beslissing wordt genomen bij meerderheid van de stemmen.

#### Artikel 31. Beslissing en uitspraak

Een uitspraak van de tuchtkamer doping is met redenen omkleed en bevat minstens de volgende elementen:

1° de wettelijke of reglementaire basis en de toepasselijke regels;

2° een beschrijving van de feiten;

3° de dopingpraktijken die ten laste zijn gelegd;

4° de feitelijke grondslagen die aantonen dat de constitutieve elementen van de dopingpraktijk in kwestie zijn vervuld;



5° de gevolgen van de dopingpraktijk met verwijzing naar de toepasselijke sanctiebepalingen;  
6° de beroepsmogelijkheden van de sporter of andere persoon in kwestie tegen de beslissing en de beroepstermijn.

Als de dopingpraktijk verband houdt met een afwijkend analyseresultaat, bevat een beslissing als vermeld in het eerste lid bijkomend de volgende elementen:

- 1° de datum van monsterneming;
- 2° het soort monster dat is afgenomen;
- 3° de vermelding dat de monsterneming binnen of buiten wedstrijdverband is uitgevoerd;
- 4° de aangetroffen verboden stoffen;
- 5° het controlelaboratorium dat de analyse heeft uitgevoerd;
- 6° in voorkomend geval de aanvraag en resultaten van de B-analyse.

#### Artikel 32. Kennisgeving van de beslissing

Een afschrift van de met redenen omklede beslissing wordt bij aangetekende brief toegezonden aan de sporter of andere persoon en, in voorkomend geval, aan de ouders, voogden of diegenen die de minderjarige onder hun bewaring hebben. De beslissing wordt per e-mail eveneens ter kennis gebracht aan NADO Vlaanderen.

Bij de kennisgeving van een beslissing wordt naast de elementen, de volgende aanvullende informatie meegedeeld aan de sporter of andere persoon:

- 1° de draagwijdte van de uitsluiting en de mogelijke gevolgen van de niet-naleving van de status tijdens uitsluiting;
- 2° de mogelijkheid om substantiële hulp te bieden bij het ontdekken van dopingpraktijken;
- 3° dat de sporter nog aan monsterneming onderworpen kan worden tijdens de uitsluiting.

NADO Vlaanderen is verantwoordelijk voor de mededeling van de beslissing aan de internationale federatie van de sporter of andere persoon, het WADA en in voorkomend geval het NADO van de sporter of andere persoon, in de vorm die bepaald is door de Code en de Internationale Standaarden van het WADA.

#### Artikel 33. Uitvoerbaarheid bij voorraad

Elke beslissing van de tuchtkamer in eerste aanleg gaat onmiddellijk in vanaf het moment dat ze is uitgesproken. Ze is uitvoerbaar bij voorraad, onverminderd enig rechtsmiddel.

De uitvoerbaarheid kan enkel worden geschorst bij beslissing van de tuchtkamer hoger beroep doping in het kader van een geldig aanhangig gemaakt beroepsprocedure.

### Afdeling.3 Procedure inzake voorlopige schorsingen

#### Artikel 34. Voorlopige hoorzitting

Wanneer NADO Vlaanderen een voorlopige schorsing oplegt, brengt ze deze ter kennis aan de sporter of andere persoon op wie de voorlopige schorsing betrekking heeft en vermeldt ze daarbij de mogelijkheid van een hoorzitting over de voorlopige schorsing.

Wanneer de sporter of andere persoon op wie de voorlopige schorsing betrekking heeft aan NADO Vlaanderen binnen de 10 dagen vanaf de ontvangst van kennisgeving meldt dat hij of zij een hoorzitting over de voorlopige schorsing wenst, stuurt NADO Vlaanderen dit verzoek onverwijld door naar de griffie.

Het VST roept de betrokken sporter of andere persoon en NADO Vlaanderen op om te verschijnen op de hoorzitting die niet vroeger dan 4 dagen en niet later dan 30 dagen na de datum van ontvangst door NADO Vlaanderen van het verzoek tot hoorzitting georganiseerd wordt.

Tussen de oproeping en de zitting liggen minimum twee dagen.

De tuchtkamer doping is voor wat betreft hoorzittingen over de voorlopige schorsing samengesteld uit de voorzitter of zijn plaatsvervanger, die jurist moet zijn. De regels van wraking zijn van overeenkomstige toepassing, zij het dat de termijn voor wraking is beperkt tot twee dagen na ontvangst van de oproeping voor de zitting.

De bepalingen inzake het verloop van een hoorzitting, vermeld in artikel 26 tot en met 33 van dit reglement, zijn van overeenkomstige toepassing op de voorlopige hoorzitting.

De uitspraak volgt, eventueel na een kort beraad, op het einde van de hoorzitting. De schriftelijke bevestiging van de uitspraak volgt binnen de zeven dagen na de zitting en wordt ter kennis gebracht van de sporter of andere persoon en van NADO Vlaanderen.

#### Artikel 35. Opheffen van een voorlopige schorsing bij tussenbeslissing in een procedure ten gronde

De sporter of andere persoon aan wie een voorlopige schorsing is opgelegd, kan op elk moment vanaf het aanhangig maken van de zaak ten gronde bij de tuchtkamer tot aan de sluiting van de debatten, een schriftelijk verzoek indienen tot het opheffen van de voorlopige schorsing, ongeacht of de voorlopige schorsing bij de kennisgeving van de dopingpraktijk of na de kennisgeving door NADO Vlaanderen is opgelegd of is opgelegd na het aanhangig maken van de zaak bij de tuchtkamer, en ongeacht enige voorafgaandelijke voorlopige hoorzitting.

De tuchtkamer neemt in dat geval het verzoek in overweging en neemt de beslissing bij de eerstvolgende hoorzitting, die niet langer dan 30 dagen na het formuleren van het verzoek mag plaatsvinden.

De uitspraak over de voorlopige schorsing volgt, eventueel na een kort beraad, op het einde van de hoorzitting in kwestie. De schriftelijke bevestiging van de uitspraak, die als tussenbeslissing wordt genomen, volgt binnen de zeven dagen na de zitting. Het VST brengt de beslissing ter kennis van de sporter of andere persoon en van NADO Vlaanderen.

Hoofdstuk 3 Procedure inzake dopingpraktijken met bekrachtiging van aanvaarde sanctie zonder hoorzitting

Artikel 36. Bekrachtiging van een aanvaard sanctievoorstel

Wanneer de sporter of andere persoon een door NADO Vlaanderen geformuleerd sanctievoorstel binnen de 20 dagen schriftelijk aanvaardt en afziet van een hoorzitting, of niet binnen twintig dagen na de dag waarop de sporter of andere persoon die kennisgeving heeft ontvangen reageert op het sanctievoorstel, stuurt NADO Vlaanderen het sanctievoorstel en alle stukken onverwijld door naar het VST ter bekrachtiging.

De bekrachtiging gebeurt door de tuchtkamer doping, samengesteld uit de voorzitter van de voorzitter of zijn plaatsvervanger, die jurist moet zijn. De beslissing inzake de bekrachtiging wordt genomen zonder hoorzitting via een schriftelijke procedure. De tuchtkamer doping baseert zich op de schriftelijke stukken van het dossier.

De bekrachtiging kan enkel geweigerd worden indien de tuchtkamer doping oordeelt dat er sprake is van een gebrek in de ondubbelzinnige wil van de sporter of andere persoon om aan een hoorzitting over de zaak ten gronde te verzaken.

De tuchtkamer doping bekrachtigt het aanvaarde sanctievoorstel in een formele uitspraak binnen de 21 dagen na ontvangst van het sanctievoorstel en de stukken. De uitspraak wordt ter kennis gebracht aan de sporter of andere persoon en aan NADO Vlaanderen.

Titel 3. Tuchtkamer hoger beroep doping

Hoofdstuk 1 Bevoegdheid

Artikel 37. Voor beroep vatbare beslissingen

Tegen de volgende beslissingen of in de volgende gevallen kan beroep worden ingesteld bij de tuchtkamer hoger beroep doping conform artikel 13.2 van de Code en in overeenstemming met de bepalingen van artikel 24/1 van het Antidopingdecreet van 25 mei 2012:

1° Beroep tegen een uitspraak van de tuchtkamer doping over een mogelijke dopingpraktijk van een sporter of andere persoon, inzonderheid:

- a) Een uitspraak die een inbreuk vaststelt, in voorkomend geval ook met het opleggen van disciplinaire gevolgen of een vrijspraak;
- b) Een uitspraak die de zaak afsluit zonder gevolgen, op basis van procedurele gronden, met inbegrip van verjaring;
- c) Een uitspraak over de schending van een opgelegde uitsluiting of voorlopige schorsing;
- d) Een uitspraak die een voorlopige schorsing oplegt of opheft, na het houden van een voorlopige hoorzitting of als tussenbeslissing in een hangend geding
- e) een uitspraak van de tuchtkamer die betrekking heeft op de herziening van een uitspraak voorafgaand aan de inwerkingtreding van de wijzigingen in de Code, in uitvoering van artikel 27.3 van de Code;
- f) Een uitspraak van de tuchtkamer tot bekrachtiging van een aanvaard sanctievoorstel dat geen rekening houdt met artikel 10.8.1 van de Code;

1

2° beroep tegen beslissingen in dopingzaken die zonder voorafgaande uitdrukkelijke beslissing van de tuchtkamer doping rechtstreeks aanhangig kunnen gemaakt worden bij de tuchtkamer hoger beroep doping, in het kader van de reglementen die van toepassing zijn op de sporter of andere persoon:

- a) De beslissing van een antidopingorganisatie met resultatenbeheer om een afwijkend analyseresultaat of een atypisch analyseresultaat niet te vervolgen als een dopingpraktijk voor de tuchtkamer doping, of een beslissing om een mogelijke dopingpraktijk niet verder te vervolgen na onderzoek, of een beslissing om geen vervolging in te stellen wegens gebrek aan reglementaire basis;
- b) Een beslissing van de antidopingorganisatie om de zaak niet aanhangig te maken bij de tuchtkamer doping omwille van onbevoegdheid of een beslissing van de tuchtkamer doping om zich onbevoegd te verklaren;
- c) een beslissing van NADO Vlaanderen of het ontbreken van een beslissing van NADO Vlaanderen over het opleggen van een voorlopige schorsing conform artikel 7.4 van de Code;

1 Als een sporter of andere persoon tegen wie een sanctievoorstel is geformuleerd, de dopingpraktijk erkent, de

sanctie van vier jaar of meer aanvaardt en uitdrukkelijk heeft afgezien van een hoorzitting, heeft de sporter recht

op een automatische vermindering met één jaar. De sporter heeft het recht om beroep in te stellen tegen de

bekrachtigingsbeslissing als de vermindering uiteindelijk niet is verrekend.

d) een beslissing van NADO Vlaanderen of de tuchtkamer doping om de toepassing van de gevolgen van dopingpraktijken ten gevolge van substantiële hulp op te schorten of niet op te schorten, of de opschorting ongedaan te maken of niet ongedaan te maken, in uitvoering van artikel 10.7.1 van de Code;

e) een beslissing van NADO Vlaanderen om de beslissing van een andere ADO niet toe te passen conform artikel 15 van de Code;

f) een beslissing van het WADA om geen uitzondering toe te staan op de verplichting van een sporter die zich heeft teruggetrokken uit de sport om zes maanden voorafgaand aan de terugkeer in competitie de terugkeer te melden, conform artikel 21, § 4, van het Antidopingdecreet en artikel 5.6.1 van de Code;

g) een beslissing van het WADA om het resultatenbeheer toe te wijzen, in uitvoering van artikel 7.1 van de Code;

h) een beslissing die niet conform artikel 7.1.4 en 7.1.5 van de Code is tot stand gekomen.

Beslissingen van de tuchtkamer doping die geen eindbeslissingen zijn, worden beschouwd als incidentele beslissingen die geen betrekking hebben op de grond van de zaak en zijn niet afzonderlijk vatbaar voor beroep, met uitzondering van de tussenbeslissingen die betrekking hebben op de voorlopige schorsing.

In zaken die betrekking hebben op deelname aan internationale evenementen of op internationale elitesporters, is de enige bevoegde beroepsinstantie het TAS, en is de tuchtkamer hoger beroep doping niet bevoegd om kennis te nemen van het beroep.

**Artikel 38. Draagwijdte beroep – geen schorsende werking**

De draagwijdte van een beroep is niet beperkt tot de elementen of de draagwijdte die in de oorspronkelijke beslissing begrepen zijn, maar strekt zich uit over alle elementen die relevant zijn in de zaak. Elke partij met het recht om beroep in te stellen mag bewijzen aanbrengen, argumenten ontwikkelen en vorderingen instellen die niet in eerste aanleg werden opgeworpen

op voorwaarde dat ze voortkomen uit dezelfde rechtsvordering of het geheel van feiten of omstandigheden die werden opgeworpen bij de behandeling in eerste aanleg.

Het instellen van een beroep tegen een beslissing als vermeld in artikel 37 van dit reglement schorst de uitvoering van de beslissing niet tenzij de schorsing uitdrukkelijk wordt bevolen door de beroepsinstantie.

Artikel 39. Partijen met het recht om beroep in te stellen:

Met uitzondering van de zaken die betrekking hebben op internationale elitesporters of die voortkomen uit deelname aan internationale evenementen, kan beroep ingesteld worden tegen beslissingen als vermeld in artikel 34 van dit reglement, door de volgende partijen:

1° de sporter of andere persoon op wie de beslissing of uitspraak waartegen beroep wordt ingesteld betrekking heeft;

2° NADO Vlaanderen;

3° de andere partijen in de zaak waarin een beslissing is genomen of uitspraak is geweest;

4° in voorkomend geval de sportvereniging of sportfederatie waarbij de sporter of andere persoon is aangesloten;

5° de bevoegde internationale federatie;

6° de NADO van de verblijfplaats van de sporter of andere persoon of van de plaats waarvan de sporter of andere persoon de nationaliteit heeft of zijn licentie heeft verkregen;

7° in voorkomend geval het IOC of IPC als de beslissing een effect kan hebben dat verband houdt met de Olympische of Paralympische Spelen, met inbegrip van beslissingen die een effect kunnen hebben op de toelatingsvoorwaarden voor de Olympische of Paralympische Spelen;

7° het WADA.

In afwijking van het eerste lid, is de enige persoon die beroep mag instellen tegen het opleggen van een voorlopige schorsing, de sporter of andere persoon aan wie de voorlopige schorsing is opgelegd.

Hoofdstuk 2 Vorm- en termijnvereisten beroep

Artikel 40. Termijnen voor het instellen van beroep

Om ontvankelijk te zijn, moet een beroep worden ingesteld binnen een termijn van 14 dagen volgend op de kennisgeving van de beslissing waartegen beroep wordt ingesteld.

De termijn is ingesteld op straffe van verval.

In afwijking van de termijn, bepaald in het eerste lid, is de termijn voor het instellen van beroep

voor het WADA de langste van de volgende perioden:

1° 21 dagen volgend op het verstrijken van de termijn voor het instellen van een ontvankelijk beroep door enige andere partij;

2° 21 dagen na ontvangst van een volledig dossier dat betrekking heeft op de genomen beslissing.

Op straffe van verval moet het verzoekschrift hoger beroep aangetekend worden verzonden aan:

Vlaams Sporttribunaal (VST)

Disciplinaire Commissie Doping – Tuchtkamer Hoger Beroep

Zuiderlaan 13

9000 Gent

De datum van aanbidding van de zending bij de postdiensten geldt als datum van verzending.

Artikel 41. Vormvereisten verzoekschrift

Het verzoekschrift is gedagtekend en ondertekend, en bevat minstens ondubbelzinnig, op straffe van nietigheid:

1° de vermelding “verzoekschrift beroep”

2° de naam, voornaam en woonplaats van de verzoeker;

3° de beslissing waartegen beroep wordt ingesteld;

4° een korte uiteenzetting van de grieven en middelen;

5° in voorkomend geval de naam van de raadsman of vertegenwoordiger van de sporter, en de woonplaatskeuze in het kader van de procedure.

Hoofdstuk 3 Hoorprocedure voor de tuchtkamer hoger beroep doping

Artikel 42. Hoorprocedure

De hoorprocedure voor de tuchtkamer hoger beroep doping vangt aan binnen een termijn van 30 dagen na ontvangst van het verzoekschrift. De termijn is een termijn van orde die niet is voorgeschreven op straffe van verval.

De tuchtkamer hoger beroep doping wordt samengesteld conform artikel 21 tot en met 25 van dit reglement. De regels van samenstelling en wraking zijn mutatis mutandis van toepassing op de procedure voor de tuchtkamer hoger beroep doping.

De eerdere aanduiding in de tuchtkamer doping in dezelfde zaak is niet verenigbaar met de in de tuchtkamer hoger beroep doping in dezelfde zaak.

De procedure verloopt verder volgens de regels van artikel 26 tot en met 33 van dit reglement, die van overeenkomstige toepassing zijn op de procedure voor de tuchtkamer hoger beroep doping.

#### Hoofdstuk 4 Procedure inzake beroep tegen een TTN-beslissing

##### Artikel 43. Recht op beroep en instellen van beroep

Een sporter kan beroep instellen tegen een beslissing van de TTN-Commissie NADO Vlaanderen die een Toestemming wegens Therapeutische noodzaak weigert, conform artikel 10, §7, 1° en 2° van het Antidopingdecreet van 25 mei 2012 van de Vlaamse Gemeenschap, bij de tuchtkamer hoger beroep doping.

De enige partij die beroep kan instellen tegen de weigering van de Toestemming wegens Therapeutische noodzaak, is de persoon ten aanzien van wie de Toestemming is geweigerd. Het instellen van beroep verloopt volgens artikel 40 en 41 van dit reglement.

##### Artikel 44. Samenstelling van de tuchtkamer hoger beroep doping bij beroep tegen een TTN-beslissing

De procedureregels, vermeld in artikel 42 van dit reglement, zijn mutatis mutandis van toepassing op de procedure van een beroep als vermeld in deze afdeling, met uitzondering van de samenstelling van de tuchtkamer hoger beroep doping, te bepalen conform het tweede lid. Voor het behandelen van een beroep tegen een weigering van een TTN, wordt de tuchtkamer hoger beroep doping als volgt samengesteld:

1° één voorzitter van de kamer, die jurist is;

2° minstens twee rechters die een medische achtergrond hebben.

De kamer kan zich laten bijstaan door medische of wetenschappelijke experts die ze zelf aanstelt, en kan op eigen initiatief objectieve adviezen inwinnen.

#### Titel 4. Aanvullende bepalingen

##### Artikel 45. Recht op hoger beroep bij het TAS

Tegen elke beslissing van de tuchtkamer hoger beroep doping kan enkel door het WADA, de bevoegde internationale federatie en het IOC of het IPC hoger beroep ingesteld worden bij het TAS.2

Als het WADA het recht heeft om beroep in te stellen, en geen enkele andere partij een beroep heeft ingesteld tegen de finale beslissing binnen de procedure die door de bevoegde



2 Het Tribunal Arbitral du Sport/Court of Arbitration for Sport, gevestigd te Avenue Bergières 10, CH-1004

Lausanne.

antidopingorganisatie is ingesteld, is het WADA niet gehouden enige voorafgaande mogelijkheid van beroep uit te putten binnen de procedure die door de bevoegde antidopingorganisatie is bepaald, en kan het WADA rechtstreeks beroep tegen die beslissing instellen bij het TAS.

De termijn voor het WADA om beroep in te stellen bij het TAS, is de langste van de volgende perioden:

1° 21 dagen volgend op het verstrijken van de termijn voor het instellen van een ontvankelijk beroep door enige andere partij;

2° 21 dagen na ontvangst van een volledig dossier dat betrekking heeft op de genomen beslissing.

Artikel 46. Publieke bekendmaking van een beslissing

De beslissingen inzake het begaan van dopingpraktijken worden met het oog op de bekendmaking, conform artikel 43 van het Antidopingdecreet, overgemaakt aan NADO Vlaanderen.

Het VST voorziet niet in een uitdrukkelijke bekendmaking van beslissingen.

De overzending van de beslissing aan het WADA, de internationale federatie en in voorkomend geval het NADO van de sporter, valt onder de verantwoordelijkheid van NADO Vlaanderen als NADO en als ondertekenaar van de Code, behoudens in de gevallen waarbij voornoemde instanties zich hebben aangemeld als partijen in de zaak. In dat geval, ontvangen ze de beslissing conform artikel 32, op dezelfde wijze als en tegelijk met de kennisgeving van de beslissing aan NADO Vlaanderen.

Artikel 47. Draagwijdte van een beslissing en algemene geldigheid

Beslissingen genomen in uitvoering van onderhavig procedurereglement, hebben de draagwijdte vermeld in artikel 43/1 van het Antidopingdecreet.

Artikel 48. Aanvullend recht

Elke bepaling van onderhavig procedurereglement moet geïnterpreteerd worden conform de Code en de Internationale Standaarden van het WADA, en het Antidopingdecreet van 25 mei 2012 van de Vlaamse Gemeenschap en de uitvoeringsbepalingen ervan.

Bij stilzwijgen van onderhavig reglement, past de Disciplinaire Commissie Doping de procedureregels toe met naleving van de rechten van verdediging en het recht op een eerlijk proces.

#### Artikel 49. Financiële bepalingen

De kosten van de tuchtprocedure voor de Disciplinaire Commissie Doping in eerste aanleg als in hoger beroep omvatten de administratieve kosten van de gevoerde procedure en de dopingcontrole. Deze kosten worden door de secretaris-generaal van het VST vastgesteld. De kamer die de beslissing neemt, beslist wie de kosten draagt. De betrokken sportfederatie dient de kosten in elk geval te betalen aan het VST. De sportfederatie kan deze kosten vervolgens in voorkomend geval terugvorderen van de door de tuchtkamer aangewezen partij. De kosten dienen uiterlijk één maand na de mededeling van de eindafrekening door de betrokken sportfederatie te worden betaald.

Als in voorkomend geval een tegemoetkoming in controlekosten wordt bepaald in de beslissing, zal de bevoegde kamer aanwijzen aan welke instantie de kosten worden toegewezen.

#### Artikel 50. Automatische termijnverlenging bij verstrijken termijn op weekend of feestdag

In dit reglement wordt verstaan onder dagen: kalenderdagen.

Als een termijn in beginsel verstrijkt op een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag, wordt die termijn verlengd en verstrijkt hij pas op de eerstvolgende werkdag.

De zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen worden niet als werkdag beschouwd.

#### Artikel 51. Gelijktelling elektronische communicatie

Elke communicatie die in dit procedurereglement is vermeld, kan op evenwaardige wijze ook elektronisch gebeuren. Een aangetekende zending kan eveneens langs elektronische weg verlopen, voor zover de wettelijke bepalingen inzake de elektronisch aangetekende zending zijn nageleefd.

#### Artikel 52. Verjaringstermijn

Er kan alleen een disciplinaire procedure worden ingesteld tegen een sporter of andere persoon wegens dopingpraktijken als die sporter of andere persoon conform de Code op de hoogte is gebracht, of als redelijke pogingen zijn ondernomen om hem op de hoogte te brengen, van de beweerde dopingpraktijk binnen tien jaar na de vermeende datum waarop de overtreding is gepleegd.

De verjaring wordt geschorst door elke handeling, met inbegrip van de procedure voor de Disciplinaire Commissie Doping, tot aan het verlopen van enige beroepstermijn, vermeld in dit procedurereglement of, in voorkomend geval, de termijn om beroep in te stellen bij het TAS.

#### Titel 5. Inwerkingtreding en overgangsmaatregelen

##### Artikel 53. Overgangsmaatregelen

De bepalingen van dit reglement zijn procedureel van aard en van onmiddellijke toepassing. Het procedurereglement is onverkort van toepassing op alle zaken die hangende zijn bij het VST of die na datum van het in werking treden van dit procedurereglement aanhangig worden gemaakt bij het VST, tenzij de wijziging op het vlak van termijnen nadelig zou zijn voor één van de partijen in de zaak.

##### Artikel 54. Inwerkingtreding en bekendmaking reglement

Dit reglement treedt in werking op 16 december 2022.

Het reglement wordt bekendgemaakt op de website van het VST, te consulteren via [www.vlaamssporttribunaal.be](http://www.vlaamssporttribunaal.be).